

Seit 2000 bringt GIS aus Familientradition Unternehmen und Arbeitssuchende an fünf Standorten erfolgreich zusammen. Heute stehen wir als einer der führenden Personaldienstleister am Niederrhein für garantierte und zertifizierte Qualität sowie hohes Engagement. Wir beraten persönlich, individuell und arbeiten leidenschaftlich dafür, dass unsere Bewerber, Kunden und Mitarbeiter langfristig zufrieden sind.

Debitoren- und Kreditorenbuchhalter (m/w/d)

(1777)

📍 Standort: Mönchengladbach 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit 📄 Gehaltsspektrum: 3000 - 3500 Euro pro Monat

Wir suchen im Auftrag für unseren Kunden, einem namhaften Unternehmen mit Sitz in **Mönchengladbach**, im Rahmen der **direkten Personalvermittlung** einen

Debitoren- und Kreditorenbuchhalter (m/w/d)

Unser Kunde bietet Ihnen

- Leistungsgerechte Bezahlung, 3.000 bis 3.500 Euro pro Monat, je nach Qualifikation
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 30 Tage Urlaub
- Wochenarbeitszeit 40 Stunden bei Vollzeit, oder alternativ in Teilzeit
- Betriebliche Altersvorsorge
- Home-Office
- Flexible Arbeitszeiten
- Work-Life-Balance

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung des Rechnungseingangs und Rechnungsausganges
- Rechnungsprüfung und Sachverhaltsklärung
- Kontenklärung und Kontenbereinigung (Debitoren, Kreditoren)
- Formelle Prüfung und Buchung der Lieferantenbelege
- Kassenbuchhaltung, Bankbuchhaltung und Zahlungsverkehr sowie Online-Banking
- Allgemeine administrative Aufgaben
- Erstellung von Monatsabschlüssen und Jahresabschlüssen nach HGB

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung als Bürokaufmann (m/w/d), Steuerfachangestellte (m/w/d), Bürokauffrau (m/w/d), Industriekauffrau (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d), Groß- und Außenhandelskauffrau (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung im oben genannten Aufgabenbereich
- Berufserfahrung in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS Office (Excel, Word)
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässig, gewissenhaft und organisiert
- Sehr gute Deutschkenntnisse und ein verbindliches Auftreten
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Interesse?

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Daniel Burdina gerne zur Verfügung. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bewerbung über unser Onlineportal, postalisch, persönlich oder per Email bitte an d.burdina@gis-personal.de.

GIS-Imagefilm für Arbeitnehmer: www.youtube.com/watch?v=zfAMwMjRYok

GIS Personallogistik GmbH
Daniel Burdina
Wilhelm-Zaun-Str. 64
41542 Dormagen

T 02133-9790413
F 02133-9790410
E d.burdina@gis-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Direkte Personalvermittlung

[Impressum](#)