





Seit 2000 bringt GIS aus Familientradition Unternehmen und Arbeitssuchende an fünf Standorten erfolgreich zusammen. Heute stehen wir als einer der führenden Personaldienstleister am Niederrhein für garantierte und zertifizierte Qualität sowie hohes Engagement. Wir beraten persönlich, individuell und arbeiten leidenschaftlich dafür, dass unsere Bewerber, Kunden und Mitarbeiter langfristig zufrieden sind.

## Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d)

(2183)

 Standort: Geilenkirchen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Gehaltsspektrum: 2800 - 3300 Euro pro Monat   
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen im Auftrag für unseren Kunden, einem namhaften Unternehmen mit Sitz in Geilenkirchen, im Rahmen der **direkten Personalvermittlung** einen

### Groß- und Außenhandelskaufmann (m/w/d)

#### Unser Kunde bietet Ihnen

- Leistungsgerechte Bezahlung, 2.800 bis 3.300 Euro pro Monat, je nach Qualifikation
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- 30 Tage Urlaub
- Jahressonderzahlung
- Wochenarbeitszeit 40 Stunden
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Hervorragendes Gesundheitsmanagement
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Teamevents
- Work-Life-Balance

#### Ihre Aufgaben

- Erfassung und Bearbeitung von eingehenden Aufträgen
- Betreuung und Beratung von Kunden
- Erstellung und Versand von Angeboten
- Unterstützung bei der Koordination von Warenlieferungen
- Schnittstelle zwischen Buchhaltung und Logistik
- Allgemeine Stammdatenpflege
- Abwicklung allgemein administrativer Aufgaben
- Auftragsbearbeitung im Bereich Import und Export
- Bonitätsprüfung, Überwachung von Kreditlinienfälligkeiten
- Zusammenarbeit mit dem Risk Management Department

#### Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Groß und Außenhandelskaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Bürokaufmann (m/w/d), Kaufmann für Bürokommunikation (m/w/d), Speditionskaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung im oben genannten Aufgabenbereich
- Erste Erfahrungen Bereich der administrativen Zollabwicklung (Import/Export)
- Gute MS-Office und idealerweise SAP-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Verhandlungsgeschick und gute Kommunikationsfähigkeit
- Eine strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise gepaart mit Flexibilität und Belastbarkeit

#### Interesse?

Für einen ersten vertraulichen Kontakt steht Ihnen Sabine Gielen gerne zur Verfügung. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen

Eintrittstermin. Bewerbung über unser Onlineportal, postalisch, persönlich oder per Email bitte an [s.gielen@gis-personal.de](mailto:s.gielen@gis-personal.de) .

GIS-Imagefilm für Arbeitnehmer: [www.youtube.com/watch?v=zfAMwMjRYok](http://www.youtube.com/watch?v=zfAMwMjRYok)

Weitere kaufmännische Stellen finden Sie auf [www.gis-personal.de/stellenangebote/](http://www.gis-personal.de/stellenangebote/)

GIS Personallogistik GmbH  
Sabine Gielen  
Further Strasse 3  
41462 Neuss

T 02131-7181423  
F 02131-7181410  
E [s.gielen@gis-personal.de](mailto:s.gielen@gis-personal.de)

**Art(en) des Personalbedarfs:** Direkte Personalvermittlung

[Impressum](#)